

個人情報保護に対する基本方針

令和4年4月

1. 基本方針

社会福祉法人むつみ福祉会は、当法人が扱う個人情報の重要性を認識し、その適切な保護のために、自主的なルール及び体制を確立し、個人情報保護に関する法令その他の関係法令及び厚生労働省のガイドラインを遵守し、利用者の個人情報の保護を図ることを宣言いたします。

2. 個人情報の適切な収集、利用、提供の実施

- (1) 個人情報の取得に際して、利用目的を特定して通知または公表し、利用目的に従って適切に個人情報の収集、利用、提供を行います。
- (2) 個人情報の収集、利用、提供にあたっては、本人の同意を得るようにします。
- (3) 個人情報の紛失、漏えい、改ざん及び不正なアクセス等のリスクに対して、必要な安全対策、予防措置等を講じて適切な管理を行います。

3. 安全性確保の実践

- (1) 当法人は、個人情報保護の取り組みを役員及び職員等に周知徹底させるために、個人情報保護に関する規程を明確にし、必要な教育を行います。
- (2) 個人情報保護の取り組みが適切に実施されるよう、必要に応じ評価・見直しを行い、継続的な改善に努めます。

4. 個人情報保護に関するお問合せ窓口

利用者ご本人・ご家族から、当法人が保有する個人情報についてのご質問やお問合せ、あるいは、開示、訂正、削除、利用停止等の依頼について、法人本部事務局、または以下の窓口でお受けいたします。

名古屋市重症心身障害児者施設

ティンクルなごや

担当：院長 山下伸子

電話：052-916-0333

受付時間：9:00—17:00

<http://twinkle-nagoya.com>

社会福祉法人 むつみ福祉会
理事長 水谷正人

個人情報の利用目的

社会福祉法人むつみ福祉会（以下「当法人」という。）では、個人情報保護方針に対する基本方針の下、ここに利用目的を特定します。あらかじめ利用者本人又はご家族の同意を得ないで、必要な範囲を超えて個人情報を取り扱うことはいたしません。

【利用者への介護サービスの提供に必要な利用目的】

1. 当法人内施設での利用目的
 - ① 利用者等に提供するサービス
 - ② 障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律（以下、「障害者総合支援法」という。）による給付費の請求等の事務
 - ③ 社会保険事務
 - ④ 障害者総合支援法によるサービスの利用にかかる当施設の管理運営業務のうち次のもの
 - ・入退所等の管理
 - ・会計、経理
 - ・事故等の報告
 - ・当該利用者の介護・医療サービスの向上
2. 他の福祉サービス事業者等への情報提供を伴う利用目的
 - ① 当法人内施設が利用者等に提供する福祉サービスのうち
 - ・利用者に居宅サービスを提供する他の居宅サービス事業者や居宅介護支援事業者等との連携（サービス担当者会議等）、照会への回答
 - ・その他の業務委託
 - ・利用者の診療等に当たり、外部の医師の意見・助言を求める場合
 - ・家族等への心身の状況説明
 - ② 社会保険事務のうち
 - ・審査支払機関へのレセプトの提出
 - ・審査支払機関又は保険者からの照会への回答
 - ③ 障害者総合支援法によるサービスの利用にかかる当施設の管理運営業務のうち
 - ・審査支払機関又は保険者からの照会への回答
 - ④ 損害賠償保険などに係る保険会社等への相談又は届出等

【上記以外の利用目的】

1. 当法人内での利用に係る利用目的
 - ① 当法人内の管理運営業務のうち次のもの
 - ・福祉サービスや業務の維持・改善の基礎資料
 - ・当法人内施設において行なわれる学生等の実習への協力
 - ・当法人内施設において行なわれる事例研究
2. 他の事業者等への情報提供に係る利用目的
 - ① 当法人内の管理運営業務のうち
 - ・外部監査機関への情報提供
 - ・広報誌等への資料提供

社会福祉法人 むつみ福祉会
理事長 水谷 正人

(実習生・その他の個人等)

個人情報保護に関する契約（誓約）書

社会福祉法人 むつみ福祉会
理事長 水谷正人 様

住 所

所 属

氏 名 (印)

(個人情報保護の誓約)

第1条 _____は、個人情報保護法及び関係法令、厚生労働省ガイドライン等の趣旨と貴法人が定める個人情報保護に関する諸規程を遵守します。[実習・その他()]中に知り得た次に掲げる個人情報等は、期間中はもとより、[実習・その他()]の終了後及びにおいても、私は、第三者に故意又は過失により開示、提供又は漏洩し、自ら使用しないことを誓約します。

1. 当法人内施設利用者等などの個人情報（支給決定の内容、病状、心身状態、提供サービス内容等）及びその他の個人情報
2. 当法人の人事、職員等の情報
3. 当法人内施設の内容、運営に関する情報、財務に関する情報、他の委託事業者等の情報のうち個人情報が含まれるもの

(機密事項の帰属)

第2条 上記第1条に掲げる機密事項は、貴法人に帰属することを確認し、私に帰属する旨の主張をしないことを誓約します。

(損害賠償)

第3条 私が、上記第1条及び第2条に違反し、貴法人及び貴施設の機密事項を第三者に開示、提供又は漏洩し、自ら使用した場合、私に法的な責任が生じることを十分に理解し、それによって貴法人が被った損害に対しては、相当の賠償をすることを誓約します。

(関係資料の返却・破棄)

第4条 私は、期間終了に当たり、貴法人又は当該施設から預かった書類、利用者情報、写真、磁気テープ、電子保存媒体などの各種資料一切を、貴法人又は当該施設に返却又は破棄することを誓約します。

令和 年 月 日

(利用者及び家族用)

個人情報保護に関する同意書

社会福祉法人 むつみ福祉会
理事長 水谷 正人様

私は、個人情報保護法及び関係法令、厚生労働省ガイドライン等の趣旨と、貴法人及び貴施設が定める個人情報保護に対する基本方針を遵守することを前提に、以下の目的の範囲内での個人情報の利用を同意します。

個人情報の利用目的

【利用者への介護サービスの提供に必要な利用目的】

1. 当法人内施設での利用目的
 - ① 利用者等に提供するサービス
 - ② 障害者総合支援法による給付費の請求等の事務
 - ③ 社会保険事務
 - ④ 障害者総合支援法によるサービスの利用にかかる当施設の管理運営業務のうち次のもの
 - ・入退所等の管理 会計、経理 事故等の報告
 - ・当該利用者の介護・医療サービスの向上
2. 他の福祉サービス事業者等への情報提供を伴う利用目的
 - ① 当法人内施設が利用者等に提供する福祉サービスのうち
 - ・利用者に福祉サービスを提供する他の事業者等との連携（サービス担当者会議等）
 - ・照会への回答 その他の業務委託
 - ・利用者の診療等に当たり、外部の医師の意見・助言を求める場合
 - ・家族等への心身の状況説明
 - ② 社会保険事務のうち
 - ・審査支払機関へのレセプトの提出 審査支払機関又は保険者からの照会への回答
 - ③ 障害者総合支援法によるサービスの利用にかかる当施設の管理運営業務のうち
 - ・審査支払機関又は保険者からの照会への回答
 - ④ 損害賠償保険などに係る保険会社等への相談又は届出等

【上記以外の利用目的】

1. 当法人内での利用に係る利用目的
 - ① 当法人内の管理運営業務のうち次のもの
 - ・福祉サービスや業務の維持・改善の基礎資料
 - ・当法人内施設において行なわれる学生等の実習への協力
 - ・当法人内施設において行なわれる事例研究
2. 他の事業者等への情報提供に係る利用目的
 - ① 当法人内の管理運営業務のうち
 - ・外部監査機関への情報提供
 - ・広報誌等への資料提供

令和 年 月 日

住 所

(利用者) 印

住 所

(ご家族又は後見人) 印